GODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSIGURAVANJU KVALITETE NA SASTAVNICI za akademsku godinu: 2020./2021.

Naziv sastavnice: Kineziološki fakultet

Naziv nadležnog povjerenstva za osiguravanje kvalitete sastavnice: Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom

Naziv dokumenta	Godina usvajanja	web adresa sastavnice na kojoj su dokumenti objavljeni
Pravilnik o sustavu osiguravanja kvalitete	2013.	*https://www.kif.unizg.hr/_download/repository/Pravilnik_o_sustavu_osiguravanja_kvalitete_na_Kinezioloskom_fakultetu_Sveucilista_u_Zagrebu%5B1%5D.pdf*
Priručnik za osiguravanje kvalitete	2014.	*https://www.kif.unizg.hr/_download/repository/SCAN_Prirucnik_za_osiguravanje_kvalitete_Kinezioloskog_fakulteta_Sveucilista_u_Zagrebu.pdf*
Politika osiguravanja kvalitete	2018.	*https://www.kif.unizg.hr/_download/repository/Politika_kvalitete.pdf*
Poslovnik kvalitete	2020.	*https://www.kif.unizg.hr/_download/repository/Poslovnik_kvalitete_rujan_2020.pdf*

Pregled planiranih aktivnosti po područjima unutarnjeg osiguravanja kvalitete kojima se uspostavljaju standardi i ostvaruju ciljevi propisani gore navedenom dokumentacijom:

1. **Politika i unaprjeđenja sustava kvalitete [ESG 1.1]**			
	Aktivnost	Ostvareni rezultati i ocjena učinkovitosti	Razlozi eventualnog odstupanja od plana
a)	Priprema i usvajanje godišnjeg izvješća o provedbi plana aktivnosti za osiguravanje kvalitete za ak. godinu 2019./2020.	Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom sastavilo je izvješće o osiguravanju kvalitete za ak. godinu 2019./2020.	
b)	Priprema i usvajanje plana aktivnosti za osiguravanje kvalitete za ak. godinu 2020./2021.	Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom sastavilo je plan aktivnosti za osiguravanje kvalitete za ak. godinu 2020./2021.	
c)	Strategija Kineziološkog fakulteta za naredno razdoblje	Imenovana je radna skupina za pripremu Strategije Kineziološkog fakulteta te je ista u izradi.	
d)	Pravilnik o studiranju na Studijskom centru za izobrazbu trenera	Pravilnik o studiranju na Studijskom centru za izobrazbu trenera je izrađen i prihvaćen na sjednici Fakultetskog vijeća u srpnju 2021. godine.	
e)	Interni audit prema normi prema ISO 9001:2015	Učinjen je Plan internog audita prema normi ISO 9001:2015 te su njegovi nalazi ugrađeni u Upravinu ocjenu koja je prihvaćena na Fakultetskom vijeću u rujnu 2021. godine.	
f)	Praćenje provođenja plana aktivnosti za osiguravanje kvalitete	Na sastancima povjerenstva redovito se raspravlja o dinamici ostvarivanja aktivnosti predviđenih Planom.	

1. **Politika i unaprjeđenja sustava kvalitete [ESG 1.1]**			
	Aktivnost	Ostvareni rezultati i ocjena učinkovitosti	Razlozi eventualnog odstupanja od plana
g)	Osiguranje financijskih uvjeta za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete za tekuću akademsku godinu	U financijskom planu Fakulteta za ak. godinu 2020./2021. osigurana su sredstva za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete.	

2. **Odobrenje, kontinuirano praćenje te periodično vrjednovanje i revizija studijskih programa [ESG 1.2, ESG 1.9]**			
	Aktivnost	Ostvareni rezultati i ocjena učinkovitosti	Razlozi eventualnog odstupanja od plana
a)	Odobrenje studijskih programa za njihovo provođenje na engleskom jeziku	Studijski programi na engleskom jeziku su pripremljeni i poslani na odobrenje nadležnim tijelima	Postupak je još uvijek aktualan, studijski programi su dorađeni prema smjernicama nadležnih tijela i ponovno poslani na odobravanje.
b)	Unapređenje studijskih programa u smislu uvođenja novih izbornih predmeta, ažuriranja nositelja i literature te ostale izmjene sukladno preporukama iz reakreditacijskog postupka	Zbog dužeg trajanja reakreditacijskog postupka, dobivanja završnog izvješća, preporuka i potvrde izvršen je manji dio aktivnosti vezanih uz unaprjeđenje studijskih programa.	

3. **Učenje, poučavanja i vrjednovanje studentskog rada [ESG 1.3]**			
	Aktivnost	Ostvareni rezultati i ocjena učinkovitosti	Razlozi eventualnog odstupanja od plana
a)	Usklađenje učenja, poučavanja i vrednovanja studentskog rada s ishodima učenja predmeta i studijskih programa	Pri izradi izvedbenog programa kao i silabusa predmeta preciznije su uređeni elementi vrednovanja studentskog rada i uređeni s očekivanim ishodima učenja te objavljeni na početku zimskog i ljetnog semestra	

3. **Učenje, poučavanja i vrjednovanje studentskog rada [ESG 1.3]**			
	Aktivnost	Ostvareni rezultati i ocjena učinkovitosti	Razlozi eventualnog odstupanja od plana
b)	Motivirati studente na uspješnije ispunjavanje studijskih obveza	Odbor za doktorski studij objavio je : - poziv za sudjelovanje u natjecanju za sufinanciranje objavljenih znanstvenih radova studenata doktorskog studija Kineziologije u akademskoj 2020/2021. Odnosilo se isključivo na znanstvene radove indeksirane u časopisima u WoS-u koji su ocjenjivani temeljem kriterija za ocjenu znanstvenog rada nastavnika na Fakultetu. Po navedenom pozivu dva su studenta ostvarila pravo na povrat dijela uplaćenih kotizacija za objavu radova u ukupnom iznosu od 8.840,00 kn; - poziv za sudjelovanje u natjecanju za sufinanciranje troškova školarine za treću godinu studija studenata doktorskog studija Kineziologije u akademskoj 2021/2022. godini. Po navedenom pozivu odobreno je sufinanciranje troškova školarine treće godine doktorskog studija kako slijedi za dva studenta. Jedan je student ostvario sufinanciranje u cijelosti (16.000,00 kn), a drugi u postotku od 60% od cjelokupnog iznosa školarine – što iznosi 9.600,00 kn.	

4. **Upisi i napredovanje studenata, priznavanje kompetencija [ESG 1.4]**			
	Aktivnost	Ostvareni rezultati i ocjena učinkovitosti	Razlozi eventualnog odstupanja od plana
a)	Revidiranje dodataka diplomama	Revidirani i usklađeni svi podaci koji se navode u dodacima diplomi za sve studijske programe.	
b)	Definiranje kriterija upisa	Odluka o uvjetima i kriterijima upisa donesena na vrijeme i javno objavljena.	
c)	Razredbeni postupak	Svi kriteriji i utvrđeni procesi razredbenog postupka javno su objavljeni, a primjer praktičnog dijela razredbenog postupka je proveden online i dostupan na mrežnim stranicama Fakulteta.	

5. **Nastavno osoblje** **[ESG 1.5]**			
	Aktivnost	Ostvareni rezultati i ocjena učinkovitosti	Razlozi eventualnog odstupanja od plana
a)	Stručna podrška nastavnicima i suradnicima u pripremi digitalnih nastavnih sadržaja	Za sve aktivnosti nastavnika osigurana je kontinuirana podrška Centra za informatičku potporu, Centra za bibliotečno-informacijsku i izdavačku djelatnost. Pripremljena je prostorija za snimanje video predavanja s potrebnom tehničkom opremom.	
b)	Unaprjeđenje nastavničkih kompetencija	Svi iskazani interesi nastavnika za sudjelovanje na kontaktnim i online edukacijama su realizirani.	
c)	Unaprjeđenje sustava e-učenja	Nastavljene su aktivnosti u unapređenju e-kolegija te je raspisan natječaj za nagrađivanje najboljih e-kolegija u ak. godini 2020./2021.	

5.1 Znanstveno-istraživačka i umjetnička djelatnost			
	Aktivnost	Ostvareni rezultati i ocjena učinkovitosti	Razlozi eventualnog odstupanja od plana
a)	Poticanje prijave međunarodnih znanstvenih projekata i projekata u suradnji s gospodarstvom	Prijavljeni i dobiveni međunarodni projekti SKI EASY, FIT-OLD, i DE-PASS. Prijavljen i čekaju se rezultati projekta Physical Activity for Seniors during COVID-19 pandemic. Potpora prijavi projekata kroz Ured za nacionalne i EU projekte pruža pomoć pri prijavi projekata.	
b)	Unaprijediti znanstvenu aktivnost studenata preddiplomskog, diplomskog i doktorskog studija	Proveden je virtualni Tjedan znanosti te radionice za zainteresirane studente, nastavnike ostalu zainteresiranu javnost. Internetske stranice i promotivni video prilozi svih laboratorija s prikazom aktivnosti objavljeni su na službenim stranicama i društvenim portalima Organizirana je doktorska škola u okviru 9. međunarodne konferencije o kineziologiji.	
c)	Poticanje publiciranja radova u visokorangiranim međunarodnim časopisima	Djelatnici s najvišim rezultatima znanstvene djelatnosti po broju objavljenih radova i čimbeniku utjecaja časopisa u kojima su objavljeni predloženi su za Državnu nagradu za znanost.	

5.1 Znanstveno-istraživačka i umjetnička djelatnost			
	Aktivnost	Ostvareni rezultati i ocjena učinkovitosti	Razlozi eventualnog odstupanja od plana
d)	Unaprijediti rad uredničkog odbora znanstvenog časopisa Kinesiology	Ponovljen je zahtjev ishođenja suglasnosti od strane Sveučilišta u Zagrebu za zapošljavanje osobe za administrativne poslove u uredništvu časopisa. Glavni, izvršni i sekcijski urednici u časopisu su u statusu volontera, a iz sredstava Fakulteta se financira trošak rada dvije osobe (4 sata dnevno) za administrativne potrebe časopisa.	
e)	Internacionalizacija znanstvene djelatnosti laboratorija i istraživačkih skupina	Kroz prijave novih međunarodnih znanstvenih projekata ostvarena je suradnja laboratorija s međunarodnim znanstvenicima i istraživačkim skupinama Izrađen je katalog znanstvene opreme u laboratorijima na Kineziološkom fakultetu	
f)	Organizacija i sudjelovanje u organizaciji znanstvenih konferencija	Uspješno organizirana i kontaktno provedena 9. međunarodna znanstvena konferencija o kineziologiji u rujnu 2021. godine	

5.2 Stručna djelatnost			
	Aktivnost	Ostvareni rezultati i ocjena učinkovitosti	Razlozi eventualnog odstupanja od plana
a)	Unapređenje rada Alumni udruge KIF-a	Provedene pripremne aktivnosti za revitalizaciju Alumni udruge, no iste nisu dovršene.	Nedostatak tehničkih i ljudskih kapaciteta
b)	Suradnja sa stručnim asocijacijama i gospodarstvom	Suradnja je ostvarena zajedničkom organizacijom edukacija za nastavnike i trenere, kao i novim projektima sa stručnim asocijacijama.	
c)	Usavršavanje nenastavnog osoblja	Realizirane su sve iskazane potrebe za usavršavanje nenastavnog osoblja.	

6. **Resursi za učenje i podrška studentima [ESG 1.6]**			
	Aktivnost	Ostvareni rezultati i ocjena učinkovitosti	Razlozi eventualnog odstupanja od plana
a)	Unapređenje sustava tutorstva i stručne podrške studentima	Temeljem provedenog natječaja ostvaren je izbor studenta tutora te je funkcionalan sustav tutorstva i stručne podrške studentima.	
b)	Karijerno savjetovanje studenata	Povjerenstvo za karijerno savjetovanje i stručnu podršku studentima uključeno je aktivnosti savjetovanja studenata.	
c)	Stručna potpora studentima "Pitaj psihologa"	Intenzivno je pružana psihološka podrška studentima kroz tematske radionice za studente kao i brojnim individualnim razgovorima s kvalificiranim psihologinjama, djelatnicama Fakulteta.	
d)	Stručna potpora studentima za pisanje seminarskih i diplomskih radova	Djelatnici Centra za bibliotečno-informacijsku i izdavačku djelatnost kontinuirano pružaju studentima potporu pri izradi seminarski, završnih i diplomskih radova.	
e)	Stručna i kulturna djelatnost	Planirane izložbe su organizirane i provedene (online izložbe Ni stare ni rijetke, ali ipak vrijedne: Skrivene knjige u knjižnici Fakulteta).	

6. **Resursi za učenje i podrška studentima [ESG 1.6]**			
	Aktivnost	Ostvareni rezultati i ocjena učinkovitosti	Razlozi eventualnog odstupanja od plana
f)	Unaprjeđenje provedbe nastave i polaganja ispita	Kriteriji i način vrednovanja te ocjenjivanja definiran je i objavljen u Syllabus-ima predmeta na početku semestra.	
g)	Semestralni sastanci studenata pojedinih godina studija	Semestralni sastanci sa studentima održani su uredno i na vrijeme te dodatno raspravljena studentska problematika.	

7. **Upravljanje informacijama [ESG 1.7]**			
	Aktivnost	Ostvareni rezultati i ocjena učinkovitosti	Razlozi eventualnog odstupanja od plana
a)	Povećanje funkcionalnosti online sustava za digitalno poslovanje	Informacijski sustav e-poslovanje je dostupan svim djelatnicima i vanjskim suradnicima u nastavi s različitim funkcionalnostima i razinama pristupa.	
b)	Priprema sustava za izradu rasporeda i rezerviranje prostorija	Implementiran je sustav Academio za izradu rasporeda i rezervaciju predavaonica i dvorana.	
c)	Digitalna evidencija nastave i prisutnosti studenata	U predavaonice i dvorane su postavljeni uređaji za evidenciju kojima se vrši evidencija nastavnog rada i dolaznosti studenata .	
d)	Praćenje napredovanja studenata kroz studij	Praćenje napredovanja studenata se analizira i raspravlja na nadležnim tijelima.	

8. **Informiranje javnosti** **[ESG 1.8]**			
	Aktivnost	Ostvareni rezultati i ocjena učinkovitosti	Razlozi eventualnog odstupanja od plana
a)	Izrada novih mrežnih stranica Studijskog centra za izobrazbu trenera	Izrađene mrežne stranice Studijskog centra za izobrazbu trenera.	
b)	Unaprjeđenje informacijskih servisa Fakulteta	Unaprjeđene mrežne stranice Fakulteta na engleskom jeziku.	

9. **Mobilnost i međunarodna suradnja** **[Priručnik, područje br.8]**			
	Aktivnost	Ostvareni rezultati i ocjena učinkovitosti	Razlozi eventualnog odstupanja od plana
a)	ERASMUS+ program	Planirane aktivnosti dolazne i odlazne mobilnosti nastavnog i nenastavnog osoblja i studenata realizirane fizički, a dio njih i virtualno.	
b)	Dan međunarodne suradnje online	Provedena online prezentacija s temom međunarodne suradnje i mobilnosti za sve zainteresirane studente.	
c)	Bilateralni ugovori o suradnji	Ostvareni su posjeti u okviru bilateralnih ugovora. Organizacija i realizacija online predmeta sa Beijing Sport University gdje studenti KIF-a slušaju predmet u organizaciji BSU, a studenti BSU predmet u organizaciji KIF-a.	

10. Periodička vanjska vrjednovanja [ESG 1.10]			
	Aktivnost	Ostvareni rezultati i ocjena učinkovitosti	Razlozi eventualnog odstupanja od plana
a)	Postupak reakreditacije	U studenom 2020. proveden je hibridni postupak reakreditacije prema dobivenim uputama AZVO-a, a sastojao se od kontaktnog dijela posjeta članova Stručnog povjerenstva i dijela posjeta organiziranog u virtualnom okruženju	
b)	Pripremiti odgovor i plan aktivnosti za unaprjeđenje kvalitete po pristiglom izvješću od AZVO-a	Nakon primljenog izvješća pripremljeno je očitovanje i upućeno AZVO. Akcijski plan unaprjeđenja kvalitete je razrađen u radnoj verziji. U ožujku 2021. godine dostavljeno je Agenciji za znanost i visoko obrazovanje dostavljeno je Izvješće o ostvarenim rezultatima Akcijskog plana za unapređenje kvalitete poslijediplomskog sveučilišnog studija za razdoblje 2017 – 2022 - godišnje izvješće za 2020. godinu.	Obzirom na pristiglu konačnu dokumentaciju postupka reakreditacije koja nam je dostavljena krajem svibnja, akcijski plan se planira dovršiti i uputiti AZVO početkom ak. godine 2021./2022.

Članovi Povjerenstva za upravljanje kvalitetom:

1. prof. dr. sc. Ljubomir Antekolović, predsjednik
2. izv. prof. dr. sc. Mario Baić, zamjenik predsjednika
3. izv. prof. dr. sc. Maja Horvatin, članica
4. izv. prof. dr. sc. Sanja Šalaj, članica
5. prof. dr. sc. Vesna Babić, članica
6. prof. dr. sc. Goran Leko, član
7. izv. prof. dr. sc. Petar Barbaros, član
8. izv. prof. dr. sc. Marija Rakovac, članica
9. doc. dr. sc. Dario Škegro, član
10. izv. prof. dr. sc. Tomislav, Đurković, član
11. Andreja Srebačić, mag. iur., članica
12. Lana Jurilj, dipl. iur., članica
13. Gordana Mazalović, oec., članica
14. Ivana Degirmendžić, univ. bacc. praesc. educ., članica
15. Đurđica Kamenarić, upravni pravnik, članica
16. Paula Spretnjak, predstavnica studenata, članica
17. Stipe Gorenjak, struč. spec. ing. tech. inf., član
18. Ivan Čolakovac, mag. educ. phil. et mag. bibl., član

Mjesto i datum ispunjavanja godišnjeg izvješća: **Izvješće pripremio:**

Zagreb, prosinac 2021.

KINEZIOLOŠKI FAKULTET 2 Sveučilište u Zagrebu

prof. dr. sc. **Ljubomir Antekolović**

Sveučilište u Zagrebu, p.p. 407, Trg Republike Hrvatske 14, HR-10000 Zagreb
tel.: +385 (0)1 4698 112, 4698 125, 4698 186
e-mail: urkva@unizg.hr; url.: www.unizg.hr

Godišnje izvješće usvojeno je na 2. elektroničkoj sjednici Fakultetskog vijeća održanoj u periodu od 02. do 07. prosinca 2021. g.

Klasa: 003-05/21-02/005
Ur. broj: 251-75-09-04-21-01

Sveučilište u Zagrebu, p.p. 407, Trg Republike Hrvatske 14, HR-10000 Zagreb
tel.: +385 (0)1 4698 112, 4698 125, 4698 186
e-mail: urkva@unizg.hr; url.: www.unizg.hr