



Sveučilište u Zagrebu
Kineziološki fakultet



SVEUČILIŠTE U ZAGREBU KINEZIOLŠKI FAKULTET

POSLOVNIK O RADU DEKANSKOG KOLEGIJA SVEUČILIŠTA U ZAGREBU KINEZIOLŠKOG FAKULTETA

Zagreb, studeni 2023. godine



Na temelju članka 16. stavka 14. točke 2. i članka 19. stavka 4. Statuta Sveučilišta u Zagrebu Kineziološkog fakulteta, Fakultetsko vijeće na svojoj sjednici 2. redovitoj sjednici akademske godine 2023./2024. održane dana 23. studenog 2023. godine, na prijedlog Povjerenstva za normativnu djelatnost, a po prethodno pribavljenom mišljenju dekanskog kolegija donosi:

POSLOVNIK O RADU DEKANSKOG KOLEGIJA SVEUČILIŠTA U ZAGREBU KINEZIOLOŠKOG FAKULTETA

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovníkom o radu Dekanskog kolegija Sveučilišta u Zagrebu Kineziološkog fakulteta (u daljnjem tekstu: Poslovnik) uređuju se način rada, ustrojstvo, sastav dekanskog kolegija i druga pitanja od značaja za rad dekanskog kolegija.

Članak 2.

Riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje bez obzira na to jesu li u ovom Poslovniku korišteni u muškom ili ženskom rodu odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

- (1) Dekanski kolegiji su dekanski kolegij u užem sastavu i dekanski kolegiji u širem sastavu.
- (2) Dekanski kolegiji su stručno savjetodavno tijelo koje pomaže dekanu u radu i poslovanjem Sveučilišta u Zagrebu Kineziološkog fakulteta (u daljnjem tekstu: Fakultet).
- (3) Dekanske kolegije saziva i njima predsjedava dekan Fakulteta.
- (4) Dekan Fakulteta može odlučiti da sjednici, osim članova koje čine dekanski kolegiji u užem sastavu i dekanski kolegij u širem sastavu sudjeluju i druge osobe vezano za raspravljanje po pojedinim određenim ili specifičnim stvarima.
- (5) Kada je na sjednicu dekanskih kolegija pozvana osoba sukladno stavku 4. ovoga članka, takva osoba sudjeluje u raspravi samo za vrijeme razmatranja materijala zbog kojih je pozvana i to bez prava odlučivanja i sudjelovanja u glasovanju.



II. SASTAVI DEKANSKOG KOLEGIJA U UŽEM I ŠIREM SASTAVU I NJEGOV NAČIN RADA

Članak 4.

- (1) Dekanski kolegiji u užem sastavu čine dekan, prodekani, savjetnici dekana, glavni tajnik i voditelj računovodstva i financija.
- (2) Dekanski kolegij u širem sastavu čine dekan, prodekani, savjetnici dekana, predstojnici zavoda, glavni tajnik, predstojnik Instituta za kineziologiju, pročelnik ureda za međunarodnu suradnju, voditelji nenastavnih ustrojstvenih jedinica, predsjednik Studenskog zbora Fakulteta i sindikalni povjerenik fakultetske sindikalne podružnice.
- (3) Sjednice dekanskog kolegija u užem i širem sastavu sazivaju se po potrebi, održavaju se fizičkim prisustvom članova, a iznimno zbog posebno opravdanih razloga, sjednice se mogu održavati i telefonskim odnosno elektronskim putem.
- (4) Dekanski kolegij u užem sastavu odlučuje o slijedećim pitanjima:
 - koordiniranja i praćenja cjelokupne aktivnosti Fakulteta;
 - usklađivanja svih aktivnosti o akademskim, nastavnim, i stručnim pitanjima u okviru nadležnosti Fakulteta;
 - razvojnih politika i ustroja Fakulteta
 - unaprjeđenja rada stručnih službi Fakulteta;
 - u vrijeme izvanrednog stanja priprema i provodi krizne mjere;
 - o svim drugim pitanjima značajnim za nesmetano funkcioniranje Fakulteta.
- (5) Dekanski kolegij u širem sastavu raspravlja o slijedećim pitanjima:
 - o svim pitanjima koja se odnose na rad Fakulteta;
 - o prijedlozima vezanih za cjelokupno unaprjeđenje rada Fakulteta;
 - razvojnih programa;
 - o studijskim kapacitetima, upisnim kvotama, troškovima studiranja;
 - o pitanjima studentskog standarda.
 - o svim drugim pitanjima značajnim za rad Fakulteta.
- (6) U slučaju privremene spriječenosti dekana, a okolnosti su takve da je nužno sazvati sjednicu dekanskog kolegija u užem i širem sastavu, sjednicu može sazvati i rukovoditi s njom prodekan kojeg je za to ovlastio dekan Fakulteta.

Članak 5.

- (1) Sjednica će se održati ako je na sjednici prisutna većina članova dekanskog kolegija u užem i širem sastavu.



- (2) Dekan prilikom otvaranja sjednice utvrđuje da li je prisutan dovoljan broj članova kako bi raspravljane i odlučivanje na sjednici bilo pravovaljano.
- (3) Nakon što je utvrđen kvorum za održavanje sjednice, dekan predlaže dnevni red na usvajanje te se nakon toga prelazi na točke dnevnog reda o kojima se razmatra i nakon završene rasprave dekan daje na glasovanje pojedinu točku dnevnog reda.
- (4) Članovi dekanskog kolegija u užem i širem sastavu kada se otvori pojedina točka dnevnog reda mogu raspravljati na način da traže dekana odnosno predsjedavajućeg za riječ i to redoslijedom kako se članovi javljaju.
- (5) Rasprava svakog pojedinog člana i članova u cjelini treba biti jasna, konkretna i koncizna.
- (6) Dnevni red sjednice, kao i glasovanje po pojedinoj točki dnevnog reda smatra se usvojenim ukoliko je glasovala većina prisutnih članova dekanskog kolegija u užem sastavu.
- (7) U slučaju da rezultat glasovanja bude izjednačen, presudan je dekanov glas.

Članak 6.

- (1) Materijali za sjednicu dostavljaju se svim članovima dekanskog kolegija u užem i širem sastavu elektroničkim putem, u formi prijedloga, izvještaja, nacrta dokumenta, informacija i sl.
- (2) Za dostavu materijala za sjednicu dekanskog kolegija u užem i širem sastavu, kao i za vođenje zapisnika same sjednice zaduženo je Tajništvo fakulteta.
- (3) U zapisnik se unosi: redni broj sjednice, imena prisutnih i odsutnih članova dekanskog kolegija, imena ostalih prisutnih na sjednici i zapisničara, mjesto, dan i sat početka i završetka sjednice, usvojeni dnevni red, odluke koje se donose o pojedinim točkama dnevnog reda, zaključci po pojedinoj raspravi i ostale stvari koje su neophodne i bitne za zapisnik.
- (4) Zapisnik sa sjednice koja je završila sastavlja se u roku od tri radna dana i dostavlja se dekanu odnosno predsjedavajućem na pregled.
- (5) Zapisnik sa sjednice dekanskog kolegija potpisuje dekan i osoba zadužena za vođenje zapisnika, a isti se ovjerava pečatom Fakulteta.
- (6) Zapisnici sa sjednice dekanskog kolegija i drugi materijali odlažu se i čuvaju po redu održavanja sjednice dekanskog kolegija u Tajništvu Fakulteta.



Članak 7.

- (1) Članovi dekanskog kolegija imaju pravo i dužnost da sudjeluju u radu dekanskog kolegija, a o eventualnoj spriječenosti dužni su na vrijeme izvijestiti dekana Fakulteta o nemogućnosti dolaska odnosno sudjelovanja na sjednici.
- (2) Red na sjednici osigurava dekan odnosno predsjedavajući.
- (3) Prije utvrđivanja dnevnog reda, dekan odnosno predsjedavajući pita članove dekanskog kolegija imaju li primjedaba na zapisnik prethodne sjednice.
- (4) O osnovanosti primjedaba na zapisnik odlučuje se bez rasprave. Ako se primjedba prihvati u zapisniku će se izvršiti odgovarajuće izmjene.
- (5) Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu o pojedinim točkama dnevnog reda.

Članak 8.

- (1) Dekanski kolegij donosi odluke glasanjem koje je javno većinom glasova ukupnog broja članova dekanskog kolegija.
- (2) Članovi dekanskog kolegija mogu glasati „ZA“ i „PROTIV“ prijedloga o kojem se glasa.
- (3) Po završetku glasanja po pojedinoj točki dnevnoga reda, dekan odnosno predsjedavajući utvrđuje rezultate glasanja i objavljuje da li je prijedlog odnosno odluka usvojena ili odbijena.
- (4) U zapisnik se vezano za glasanje obavezno naznačuje da li je odluka prihvaćena jednoglasno, odnosno broj članova koji su glasali ZA odnosno PROTIV donošenja pojedine Odluke.

Članak 9.

- (1) Dekanski kolegij u užem i širem sastavu u pisanom obliku donosi odluke, zaključke, informacije i slične pravne akte.
- (2) Sve akte iz stavka 1. ovoga članka potpisuje dekan Fakulteta ili prodekan ili netko od voditelja službi kojeg dekan ovlasti pisanim putem.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

- (1) Izmjene i dopune ovog Poslovnika donose se na isti način na koji je on donesen.



(2) Ovaj Poslovník objavljuje se na oglasnoj ploči i na intranetu Fakulteta te stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 007-04/23-02/001

UR.BROJ: 251-75-01-23-05

ZAGREB, 23. studenoga 2023. god.

