



Na temelju članka 19. Zakon o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (N.N.: 119/22) i članka 16. Statuta Sveučilišta u Zagrebu Kineziološkog fakulteta, Fakultetsko vijeće na svojoj 6. redovitoj sjednici akademske godine 2024./2025., održane 8. svibnja 2025. godine, donijelo je

PRAVILNIK O STRUČNO – TRENERSKOJ PRAKSI NA STRUČNIM STUDIJIMA SVEUČILIŠTA U ZAGREBU KINEZIOLOŠKOG FAKULTETA

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- 1) Ovim Pravilnikom utvrđuje se organizacija i način provođenja Stručno – trenerske prakse (u daljnjem tekstu: prakse), obveze studenata stručnih studija Sveučilišta u Zagrebu Kineziološkog fakulteta (u daljnjem tekstu: Fakulteta) pri obavljanju prakse te druga pitanja od važnosti za provođenje prakse.
- 2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

II CILJ I ORGANIZACIJA STRUČNO – TRENERСКЕ PRAKSE

Članak 2.

- (1) Praksa je obvezan i sastavni dio nastave na stručnom prijediplomskom studiju Izobrazba trenera i stručnom diplomskom studiju Izobrazba trenera, bez obzira na izabrani (upisani) modul.
- (2) Cilj prakse je upotpuniti teorijsko znanje s praktičnim i omogućiti studentima osobno iskustvo rada u struci uz razvijanje osjećaja profesionalnosti, profesionalne odgovornosti i etike što će im pomoći pri uključivanju u profesionalni rad.
- (3) Zadaci koje student obavlja na praksi moraju biti vezani uz područje studiranja.
- (4) Praksa treba osigurati svrhovitost i kvalitetu u skladu sa Zakonom o osiguranju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti (N.N. 151/22) putem postupaka anketiranja poslodavaca (anketni upitnik kojeg ispunjava mentor) i studenata o ostvarenoj praksi.
- (5) Organizacija prakse počiva na suradnji Fakulteta, Ustanova (pravne osobe koje primarno obavljaju kineziološku djelatnost), nositelja kolegija Stručno – trenerska praksa I, II, III ili IV te mentora i studenata.
- (6) Praksa se provodi u organizaciji Fakulteta.
- (7) Za planiranje, organizaciju i vrednovanje prakse zaduženi su nositelji kolegija Stručno – trenerska praksa I, II, III ili IV koje imenuje Fakultetsko vijeće putem



usvajanja nastavnih planova za stručni prijediplomski i stručni diplomski studij
Izobrazba trenera za tekuću akademsku godinu.

- (8) Planiranje i organizacija prakse uređuje se prema Uputama o organizaciji prakse, koje su sastavni dio Dnevnika Stručno – trenerske prakse (u daljnjem tekstu: Dnevnika).

III MJESTO ODRŽAVANJA STRUČNO – TRENEERSKE PRAKSE

Članak 3.

- (1) Praksa se može obavljati u Ustanovama koje primarno obavljaju kineziološku djelatnost iz područja upisanog modula (sportskim klubovima, centrima i udrugama za sportsku rekreaciju i fitnes centrima za stručni prijediplomski i diplomski studij te savezu sportske rekreacije, sportskim zajednicama, sportskim savezima, akademskim sportskim udrugama i akademskom sportskom savezu za stručni diplomski studij).
- (2) Studenti mogu i sami predložiti Ustanovu u kojoj će pohađati praksu uz suglasnost nositelja kolegija Stručno – trenerska praksa I, II, III ili IV.
- (3) Prijedlog studenta ne mora biti prihvaćen ukoliko nositelj kolegija Stručno – trenerska praksa I, II, III ili IV smatra da predložena Ustanova ne zadovoljava uvjete za kvalitetno postizanje ishoda učenja.
- (4) Praksa se može dijelom ili u cijelosti obavljati i u inozemstvu, uz prethodnu suglasnost nositelja kolegija Stručno – trenerska praksa I, II, III ili IV. (međunarodna sportska karijera i sl.).

IV SADRŽAJ STRUČNO TRENEERSKE PRAKSE

Članak 4.

- (1) Praksa se na stručnom prijediplomskom studiju Izobrazba trenera provodi u drugom, četvrtom i šestom semestru (Stručno trenerska praksa I, Stručno trenerska praksa II i Stručno trenerska praksa III) u trajanju od 30+60+90 sati, a vrednuje se s 0+5+5 ECTS bodova.
- (2) Praksa se na stručnom diplomskom studiju Izobrazba trenera provodi u prvom, drugom, trećem i četvrtom semestru (Stručno – trenerska praksa I, Stručno – trenerska praksa II, Stručno – trenerska praksa III i Stručno – trenerska praksa IV) u trajanju od 30+45+60+75 sati i vrednuje se s 0+5+0+5 ECTS bodova.
- (3) Studenti su obvezni položiti kolegije Stručno – trenerska praksa I, II, III ili IV najkasnije do predavanja prijave za završni ispit ili završni rad.
- (4) Program prakse na stručnom prijediplomskom studiju Izobrazba trenera mora biti sukladan cilju i ishodima kolegija Stručno – trenerska praksa I, II, III.
- (5) Za Stručno – trenersku praksu I student mora asistirati mentoru na stručnim poslovima koji se provode u Ustanovi u trajanju od 30 sati (15 treninga).
- (6) Za Stručno – trenersku praksu II student mora asistirati mentoru te provoditi dio stručnih poslova u Ustanovi povjerenima od strane mentora u trajanju od 60 sati (30



treninga). Za svaki provedeni trening student mora voditi evidenciju u okviru Dnevnika rada.

Za Stručno – trenersku praksu III (90 sati) student mora postići ishode učenja koje će dokazati kroz tri različite aktivnosti. Mora asistirati mentoru na stručnim poslovima te provoditi dio stručnih poslova u Ustanovi povjerenih od strane mentora u trajanju od 30 sati (15 treninga) o čemu će u okviru Dnevnika voditi evidenciju za svaki provedeni trening. Također, student u Dnevnik mora napisati okvirni, sažeti plan i program rada (godišnji ciklus, mezociklusi, mikrociklusi) sa navedenim sumarnim opterećenjem, sportaša, sportske ekipe, rekreativca ili skupine rekreativaca s kojima je kroz praksu surađivao (valorizacija sa 30 sati). Treću aktivnost dokazuje kroz opisivanje dijagnostičkih postupaka korištenih u radu sa sportašem, sportskom ekipom, rekreativcem ili skupinom rekreativaca te kratkom interpretacijom dobivenih rezultata sa detektiranim prioritetima rada (valorizacija sa 30 sati).

- (7) Program prakse na stručnom diplomskom studiju Izobrazba trenera mora biti sukladan cilju i ishodima kolegija Stručno trenerska praksa I, II, III i IV.
- (8) Za Stručno – trenersku praksu I student mora asistirati mentoru na stručnim poslovima koji se provode u Ustanovi u trajanju od 30 sati (15 treninga ili 30 sati rada vezanih za ostale stručne poslove koje se odvijaju u Ustanovi).
- (9) Za Stručno – trenersku praksu II student mora asistirati mentoru te provoditi dio stručnih poslova u Ustanovi povjerenima od strane mentora u trajanju od 45 sati (23 treninga ili 45 sati rada vezanih za ostale stručne poslove koje se odvijaju u Ustanovi). Za sve provedene trenažne ili ostale stručne aktivnosti student mora voditi evidenciju u okviru Dnevnika rada.
- (10) Za Stručno – trenersku praksu III mora asistirati mentoru na stručnim poslovima više razine koje se provode u Ustanovi u trajanju od 60 sati (30 treninga ili 60 sati rada vezanih za ostale stručne poslove koje se odvijaju u Ustanovi).
- (11) Za Stručno – trenersku praksu IV student mora asistirati mentoru te provoditi dio stručnih poslova u Ustanovi povjerenima od strane mentora u trajanju od 75 sati (33 treninga ili 75 sati rada vezanih za ostale stručne poslove koje se odvijaju u Ustanovi). Za sve provedene trenažne ili ostale stručne aktivnosti student mora voditi evidenciju u okviru Dnevnika rada.

V MENTOR

Članak 5.

- (1) Studentu koji ostvaruje praksu u odabranoj ustanovi određuje se mentor.
- (2) Mentora imenuje odgovorna osoba Ustanove u kojoj će se praksa obavljati, uz suglasnost nositelja kolegija Stručno – trenerska praksa I, II, III ili IV.
- (3) Mentor studenta mora biti kvalificirani predstavnik Ustanove u kojoj će se praksa obavljati, a mora biti minimalno u zvanju prvostupnika trenerske struke (ili statusa trenera 4. razine sukladno Zakonu o sportu, (N.N. 141/22). Imenovani mentor



dužan je dostaviti dokaz o kvalifikaciji (diploma) u sklopu dokumentacije vezane za Stručno – trenersku praksu.

- (4) Mentor obavlja prijem studenta na praksu na temelju ispunjene "Uputnice za Stručno – trenersku praksu" (Obrazac se nalazi u sklopu Dnevnika), daje upute, nadzire, pruža pomoć te potiče studenta da samostalno ili u timu obavlja određene poslove kako bi se osiguralo kvalitetno izvođenje prakse.
- (5) Tajništvo Fakulteta na temelju evidencije, do kraja kalendarske godine, svim mentorima dostavlja potvrde o njihovom mentorskom radu u protekloj akademskoj godini.
- (3) Potvrda o mentorskom radu sadržava:
 - broj studenata koje je mentor nadzirao
 - ukupan broj sati mentorskog rada.
 - mentoru se potvrda izdaje u svrhu napredovanja i druge profesionalne svrhe.

OBVEZE STUDENTA NA STRUČNO – TRENEFSKOJ PRAKSI

Članak 6.

- (1) Uspješno ostvarena praksa preduvjet je za uspješan završetak studija.
- (2) Za vrijeme obavljanja prakse student je dužan poštovati etičke, radne i sigurnosne propise Ustanove.
- (3) Ako student nije pokazao primjereni interes za rad tijekom obavljanja prakse ili se ponašao protivno etičkim načelima, mentor može prekinuti svako daljnje obavljanje prakse.
- (4) U slučaju prekida prakse mentor je obavezan najkasnije tri dana od prekida o tome putem e pošte obavijestiti nositelja kolegija Stručno trenerska praksa I, II, III ili IV. U slučaju opravdanih razloga za prekid izvođenja prakse, ista će se nastaviti u dogovoru studenta i mentora.
- (5) Ukoliko je do prekida došlo krivnjom studenta, isti praksu mora realizirati ponovno. Student koji namjerno ili svojim nemarom nanese štetu ustanovi u kojoj obavlja praksu dužan je tu štetu nadoknaditi i protiv njega će biti pokrenut postupak stegovne odgovornosti sukladno općim aktima Fakulteta.

Članak 7.

- (1) Student je tijekom prakse obavezan voditi Dnevnik.
- (2) Predložak Dnevnika objavljen je na mrežnim stranicama Fakulteta.
- (3) Za istinitost i vjerodostojnost Dnevnika odgovaraju student, mentor i odgovorna osoba Ustanove u kojoj se odvijala praksa.

POTVRDA O OBAVLJENOJ STRUČNO - TRENEFSKOJ PRAKSI

Članak 8.

- (1) Kao dokaz o obavljenoj praksi (stručni prijediplomski studij) vezanoj za kolegij Stručno – trenerska praksa I, mentor i odgovorna osoba Ustanove u kojoj se praksa izvodila, studentu izdaju potpisano i ovjereno Izvješće o obavljenoj Stručno -



- trenerskoj praksi (u sklopu Dnevnika). Nije potrebno dodatno vođenje Dnevnika jer se ovaj kolegij ne ocjenjuje i student ne dobiva ECTS bodove. Student Dnevnik predaje nositelju kolegija Stručno – trenerska praksa I. Predajom Dnevnika s potpisanim Izvješćem smatra se da je kolegij Stručno trenerska praksa I realiziran.
- (2) Kao dokaz o obavljenoj praksi (stručni prijediplomski studij) vezanoj za kolegije Stručno – trenerska praksa II i III mentor i odgovorna osoba Ustanove u kojoj se praksa izvodila, studentu izdaju potpisano i ovjereno Izvješće o obavljenoj Stručno – trenerskoj praksi (u sklopu Dnevnika).
 - (3) Student Dnevnike rada o obavljenoj Stručno – trenerskoj praksi (II ili III) s evidentiranim izvješćem predaje nositelju kolegija Stručno – trenerska praksa (II ili III) u tiskanom obliku. Nakon konzultacija nositelj kolegija ocjenjuje rad studenta.
 - (4) Kao dokaz o obavljenoj praksi (stručni diplomski studij) vezanoj za kolegije Stručno – trenerska praksa I i III mentor i odgovorna osoba Ustanove u kojoj se praksa izvodila, studentu izdaju potpisano i ovjereno Izvješće o obavljenoj Stručno – trenerskoj praksi (u sklopu Dnevnika). Nije potrebno dodatno vođenje Dnevnika jer se ovi kolegiji ne ocjenjuju i student ne dobiva ECTS bodove. Student Dnevnik predaje nositelju kolegija Stručno – trenerska praksa I ili III. Predajom Dnevnika sa potpisanim Izvješćem smatra se da je kolegij Stručno – trenerska praksa I ili III realiziran.
 - (5) Kao dokaz o obavljenoj praksi (stručni diplomski studij) vezanoj za kolegije Stručno – trenerska praksa II i IV mentor i odgovorna osoba Ustanove u kojoj se praksa izvodila, studentu izdaju potpisano i ovjereno Izvješće o obavljenoj Stručno – trenerskoj praksi (nalazi u sklopu Dnevnika).
 - (6) Student Dnevnik rada o obavljenoj Stručno – trenerskoj praksi (II ili IV) s evidentiranim izvješćem predaje nositelju kolegija Stručno – trenerska praksa (II ili IV) u tiskanom obliku. Nakon konzultacija nositelj kolegija ocjenjuje rad studenta na praksi.

Članak 9.

- (1) Studenti koji imaju određeno praktično iskustvo na aktivnostima koji su sukladne profilu studija imaju pravo podnijeti prodekanu nadležnome za stručni studij zamolbu za priznavanjem prakse (dijelom ili u cijelosti). Sa zamolbom mora biti suglasan nositelj kolegija Stručno – trenerska praksa I, II, III ili IV.
- (2) Obrazac zamolbe za priznavanjem prakse dostupan je na mrežnim stranicama Fakulteta. Student je molbi dužan priložiti potvrdu o radnom iskustvu i trajanju radnog odnosa ili potvrdu / elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.
- (3) Eventualno priznavanje prakse studentima - prijelaznicima regulirano je posebnim odlukama o prijelazima na stručne studije Fakulteta.



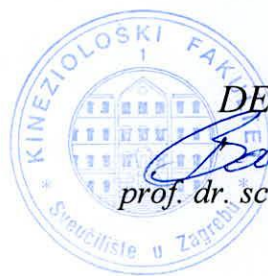
ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Za vrijeme obavljanja prakse student nema pravo od Fakulteta potraživati novčanu naknadu, te naknadu putnih ili drugih troškova i naknada koje mogu proizlaziti iz obavljanja prakse.

Članak 11.

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.
- (2) Na sva ostala pitanja u vezi prakse na stručnim studijima koja nisu regulirana ovim Pravilnikom, primjenjuju se odredbe Statuta te Pravilnika o studiranju na Sveučilištu u Zagrebu.



DEKAN:

Mario Baić
prof. dr. sc. Mario Baić

KLASA: 602-10/25-01/005

UR.BROJ: 251-75-02-02-25-01

ZAGREB: 8. svibnja 2025. god.