



Na temelju članka 19. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (N.N. br.: 119./22.), članka 16. Statuta Sveučilišta u Zagrebu Kineziološkog fakulteta, a u vezi Zakona o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti (N.N. br.: 151./22.), Fakultetsko vijeće na 5. redovitoj sjednici akademske 2025./2026., održane 26. ožujka 2026., donosi

PRAVILNIK O SUSTAVU OSIGURAVANJA I UNAPRJEĐIVANJA KVALITETE NA SVEUČILIŠTU U ZAGREBU KINEZIOLOŠKOG FAKULTETA

Članak 1.

Predmet Pravilnika

- (1) Ovim Pravilnikom o sustavu osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu Kineziološkog fakulteta (u daljnjem tekstu: Pravilnik), uređuju se cilj, svrha, temeljna načela, područja osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete, ustroj sustava, nadležna tijela, njihova prava i obveze, postupci, instrumenti te mehanizmi planiranja, praćenja, vrednovanja i kontinuiranog unaprjeđenja sustava osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu Kineziološkom fakultetu (u daljnjem tekstu: Fakultet).
- (2) Sustav osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete obuhvaća sve nastavne, znanstveno-istraživačke, stručne, razvojne, administrativne i upravljačke aktivnosti Fakulteta, kao i sve procese povezane s planiranjem, izvođenjem, vrednovanjem i unaprjeđivanjem tih aktivnosti.
- (3) Odredbe ovoga Pravilnika primjenjuju se na sve zaposlenike Fakulteta, studente svih razina studija, vanjske suradnike, gostujuće nastavnike i ostale unutarnje i vanjske dionike uključene u rad i djelovanje Fakulteta.
- (4) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na sve rodove te se primjenjuju na ne diskriminirajući i rodno osjetljiv način, u skladu s važećim propisima i načelima ravnopravnosti.



Članak 2.

Povezanost sa sustavom Sveučilišta u Zagrebu

- (1) Sustav osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete Fakulteta sastavni je i neodvojivi dio unutarnjeg sustava osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Sveučilište).
- (2) Fakultet usklađuje svoje opće akte, interne procedure, postupke i prakse s općim aktima Sveučilišta, važećim zakonodavnim okvirom Republike Hrvatske te relevantnim europskim i međunarodnim standardima, osobito Standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete na Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG standardima).
- (3) Sustav osiguravanja kvalitete Fakulteta doprinosi jedinstvu, usporedivosti, transparentnosti i prepoznatljivosti sustava kvalitete na razini Sveučilišta te omogućuje učinkovitu suradnju i razmjenu informacija između sastavnica Sveučilišta.

Članak 3.

Cilj sustava osiguravanja kvalitete

- (1) Temeljni cilj sustava osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete jest kontinuirano, sustavno i plansko unaprjeđivanje kvalitete svih djelatnosti Fakulteta, uz stalno praćenje njihove učinkovitosti i usklađenosti s propisanim standardima.
- (2) Posebni ciljevi sustava uključuju razvoj i jačanje kulture kvalitete, povećanje razine odgovornosti svih dionika, osiguravanje visoke razine izvrsnosti u nastavi, znanstveno-istraživačkom i stručnom radu te jačanje društvene relevantnosti i ugleda Fakulteta.
- (3) Sustav osiguravanja kvalitete usmjeren je na studenta, ishode učenja, kvalitetu obrazovnog procesa, sigurnost i dobrobit studenata te dugoročnu zapošljivost i profesionalni razvoj završenih studenata.

Članak 4.

Svrha sustava osiguravanja kvalitete

- (1) Svrha sustava osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete jest uspostava jasnih, transparentnih i provedivih pravila, postupaka i odgovornosti kojima se osigurava dosljedna primjena standarda kvalitete u svim područjima djelovanja Fakulteta.



- (2) Sustav omogućuje pravodobno prepoznavanje potencijalnih rizika, slabosti i razvojnih potreba, kao i planiranje, donošenje i provedbu korektivnih i preventivnih mjera u cilju unaprjeđenja kvalitete.
- (3) Sustav osiguravanja kvalitete osigurava transparentnost rada Fakulteta prema unutarnjim i vanjskim dionicima te jača povjerenje javnosti u rad i rezultate Fakulteta.

Članak 5.

Načela osiguravanja kvalitete

- (1) Sustav osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete temelji se na načelima zakonitosti, transparentnosti, odgovornosti, akademske čestitosti, uključenosti dionika, jednakih mogućnosti te kontinuiranog poboljšanja kvalitete u svim područjima djelovanja Fakulteta.
- (2) U provedbi sustava osobita se pozornost posvećuje načelima nediskriminacije, poštivanja ljudskih prava, zaštite dostojanstva svih članova akademske zajednice te osiguravanja sigurnog i poticajnog okruženja za rad i učenje.
- (3) Načela osiguravanja kvalitete primjenjuju se u svim fazama planiranja, provedbe, praćenja, vrednovanja i unaprjeđivanja aktivnosti Fakulteta.

Članak 6.

Dionici sustava osiguravanja kvalitete

- (1) U sustav osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete uključeni su unutarnji i vanjski dionici Fakulteta.
- (2) Unutarnji dionici sustava su studenti, nastavnici, suradnici te administrativno, stručno i tehničko osoblje Fakulteta. Unutarnji dionici sustava sudjeluju u stvaranju i razvoju sustava osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete na Fakultetu, odgovorni su za provedbu sustava kvalitete te koriste rezultate njegovog rada.
- (3) Vanjski dionici uključuju poslodavce, alumni, strukovne i sportske organizacije, javne ustanove, tijela javne vlasti, organizacije civilnog društva te domaće i međunarodne partnere Fakulteta. Vanjski dionici uključeni su po potrebi u stvaranje i razvoj sustava osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete na Fakultetu, kao izvori podataka za samodnvanje odnosno vanjsko vrednovanje.
- (4) Dionici sudjeluju u razvoju, provedbi, praćenju i vrednovanju sustava osiguravanja kvalitete putem savjetovanja, evaluacija, anketa i drugih oblika suradnje.



Članak 7.

Područja osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete

- (1) Područja osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete obuhvaćaju sva područja utvrđena općim aktima Sveučilišta i ESG standardima.
- (2) Područja osiguravanja kvalitete osobito uključuju, ali nisu ograničena na:
 - aktivnosti, pravila i postupci sustavnog osiguravanja i unaprjeđenja sustava kvalitete Fakulteta
 - primjenu sustava na svim razinama samovrednovanja i vanjskog vrednovanja
 - studijske programe
 - upise studenata u studijske programe
 - proces poučavanja i učenja
 - vrjednovanje studentskog rada i ocjenjivanje studenata
 - resursi za učenje i potporu studentima
 - znanstveno-istraživačku djelatnost
 - stručnu djelatnost
 - mobilnost i međunarodnu suradnju
 - resurse za obrazovnu, znanstveno-istraživačku, stručnu te administrativno-tehničku djelatnost
 - informacijski sustav
 - administrativne procedure
 - javnost djelovanja
 - praćenje i analizu pokazatelja uspostave i unaprjeđenja sustava kvalitete u odnosu na svako pojedino navedeno područje.
- (3) Fakultet može, u skladu sa svojom djelatnošću i strateškim ciljevima, utvrditi i dodatna područja osiguravanja kvalitete.

Članak 8.

Planiranje i dokumentiranje kvalitete

- (1) Sustav osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete provodi se na temelju godišnjeg ili višegodišnjeg plana aktivnosti koji donose nadležna tijela Fakulteta.
- (2) Plan aktivnosti sadržava jasno definirane ciljeve, mjere, nositelje provedbe, rokove realizacije te pokazatelje uspješnosti i učinka.



- (3) O provedbi plana aktivnosti izrađuje se godišnje izvješće o kvaliteti kojim se analizira ostvarenje planiranih ciljeva i predlažu mjere za daljnje unaprjeđenje.

Članak 9.

Tijela sustava osiguravanja kvalitete

- (1) Tijela sustava osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete na Fakultetu su Fakultetsko vijeće, dekan, prodekan nadležan za područje kvalitete, Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom i Ured za osiguranje i unaprjeđivanje kvalitete kao središnja administrativna i stručna jedinica koja provodi podršku i koordinaciju sustava kvalitete.
- (2) Tijela sustava djeluju u okviru svojih zakonom i općim aktima utvrđenih nadležnosti i međusobno surađuju radi učinkovitog funkcioniranja sustava kvalitete.
- (3) Nadležnosti, odgovornosti i međusobni odnosi tijela sustava osiguravanja kvalitete jasno su definirani radi osiguranja odgovornog, transparentnog i učinkovitog upravljanja kvalitetom.

Članak 10.

Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom

- (1) Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) je savjetodavno i stručno tijelo Fakultetskog vijeća nadležno za razvoj, uspostavu, provedbu, praćenje i vrednovanje sustava osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete na Fakultetu.
- (2) Povjerenstvo u svom radu djeluje samostalno, a za svoj rad odgovara Fakultetskom vijeću i Odboru za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu.
- (3) Povjerenstvo planira, koordinira i prati aktivnosti sustava osiguravanja kvalitete, analizira prikupljene podatke te predlaže mjere i aktivnosti radi kontinuiranog unaprjeđivanja kvalitete u svim područjima djelovanja Fakulteta.
- (4) U radu Povjerenstva sudjeluju predstavnici zaposlenika, studenata i, prema potrebi, vanjskih dionika, čime se osigurava uključiv, transparentan i sveobuhvatan pristup osiguravanju kvalitete.



Članak 11.

Sastav i mandat Povjerenstva

- (1) Povjerenstvo se osniva odlukom Fakultetskog vijeća.
- (2) Povjerenstvo čine: predsjednik iz redova prodekana te članovi iz redova nastavnika, suradnika, administrativnog osoblja i studenata u skladu s općim aktima Fakulteta. Predsjednik može imenovati zamjenika.
- (3) Mandat predsjednika i članova Povjerenstva traje tri godine i prati mandat izabranog dekana, uz mogućnost ponovnog imenovanja, sukladno odredbama općih akata Fakulteta.
- (4) Član Povjerenstva može biti razriješen prije isteka mandata ako ne sudjeluje aktivno u radu Povjerenstva, učestalo ne prisustvuje sjednicama, ne postupa u skladu s donesenim odlukama i planom aktivnosti ili ako sam zatraži razrješenje.
- (5) Odluku o razrješenju člana Povjerenstva donosi Fakultetsko vijeće, koje istodobno, na prijedlog Povjerenstva, potvrđuje imenovanje novog člana.

Članak 12.

Djelovanje Povjerenstva

- (1) U okviru svojih nadležnosti Povjerenstvo uspostavlja, koordinira i provodi aktivnosti osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete na Fakultetu u svim područjima utvrđenima člankom 7. ovoga Pravilnika, a osobito:
 - planira i predlaže strategiju sustavnog osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete
 - utvrđuje mjerljive ciljeve u skladu s usvojenom strategijom
 - definira i provodi aktivnosti radi ostvarenja postavljenih ciljeva
 - prati i vrednuje učinkovitost provedenih aktivnosti putem mjerenja i analiza ostvarenih rezultata
 - predlaže i poduzima mjere za poboljšanje utvrđenog stanja
 - sudjeluje u pripremi i postupku unutarnjeg i vanjskog vrjednovanja.
- (2) Povjerenstvo djeluje na sjednicama koje saziva predsjednik. Predsjednik je obavezan sazvati sjednicu na zahtjev najmanje dva člana Povjerenstva. Povjerenstvo može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna najmanje polovica ukupnog broja članova, a odluke se donose javnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.



- (3) Povjerenstvo predlaže Fakultetskom vijeću plan aktivnosti u području osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete za nadolazeću akademsku godinu. Nakon usvajanja, plan se dostavlja Uredu za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu. Povjerenstvo najmanje jednom godišnje podnosi Fakultetskom vijeću izvješće o svom radu, a preslika prihvaćenog godišnjeg izvješća dostavlja se Uredu za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu.

Članak 13.

Postupci praćenja i unaprjeđenja kvalitete

- (1) Sustav osiguravanja kvalitete uključuje redovito, sustavno i dokumentirano prikupljanje, obradu i analizu relevantnih podataka i pokazatelja.
- (2) Prikupljeni podaci koriste se za donošenje utemeljenih odluka, strateško planiranje, unaprjeđivanje procesa te redovito izvještavanje nadležnih tijela.
- (3) Fakultet sudjeluje u postupcima unutarnjeg i vanjskog vrednovanja kvalitete te sustavno provodi preporuke nadležnih tijela.
- (4) Prilikom reakreditacijskih postupaka i postupaka vanjskog vrjednovanja, Fakultetsko vijeće može imenovati radnu skupinu za samoanalizu i provođenje postupaka evaluacije.

Članak 14.

Javnost i transparentnost

- (1) Dokumenti sustava osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete javno su dostupni na mrežnim stranicama Fakulteta, osim u dijelu u kojem su ograničeni posebnim propisima.
- (2) Fakultet osigurava točnost, pravodobnost, potpunost i dostupnost informacija vezanih uz sustav kvalitete.
- (3) Objavljivanje informacija provodi se uz strogo poštivanje propisa o zaštiti osobnih podataka i drugih važećih propisa.



Članak 15.

Završne odredbe

- (1) Izmjene i dopune ovoga Pravilnika donose se u postupku i na način propisan važećim zakonodavstvom, Statutom Sveučilišta i općim aktima Fakulteta.
- (2) Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika, prestaje važiti Pravilnik o sustavu osiguravanja kvalitete na Kineziološkom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu od 28. veljače 2013. (KLASA: 602-04/13-0101/00001; UR.BROJ: 251-75-01-13-00018).
- (3) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na mrežnim stranicama Fakulteta.



izv. prof. dr. sc. Tomislav Rupčić

KLASA: 007-04/26-02/001
URBROJ: 251-75-01-26-01
ZAGREB, 26. ožujka 2026.