

ZAHTJEV ZA MIROVANJEM
STUDENSKIH OBVEZA
(Prilog VI. – članak 112. Pravilnika)

_____ (ime i prezime studenta)
redoviti student _____ godine studija
u akademskoj _____ godini
(Tel.br.: _____
ili br.mobitela _____)

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
KINEZIOLOŠKI FAKLTET
Povjerenstvo za nastavu i studente
o v d j e

Predmet: *zahtjev za mirovanjem studijskih obveza
u akademskoj _____ godini*

Z A H T J E V
(kratko obrazloženo zahtjeva)

U Zagrebu, _____ 20 ____ .god.

(vlastoručni potpis studenta)

Prilozi:

- 1.
- 2.

- _____
1. *Zahtjev za mirovanjem studijskih obveza podnosi se, u pravilu, krajem akademske godine na koji se odnosi, a najkasnije 7 dana prije isteka utvrđenog roka za upis nove studijske godine Povjerenstvu za nastavu i studente i to isključivo putem urudžbenog zapisnika.
Uz zahtjev obvezno se prilaže i odgovarajuća dokumentacija kojom student dokazuje osnovanost svog zahtjeva.
Po rješenju zahtjeva, Zahtjev i Odluka povjerenstva za nastavu i studente odlaže se u studentski dosje.*

II.

ODLUKA POVJERENSTVA ZA NASTAVU I STUDENTE

Predmetna zamolba imenovanog studenta

USVAJA SE - ODBIJA SE KAO NEOSNOVANA

(prectati neodgovarajući tekst)

Predsjednik-ica Povjerenstva
za nastavu i studente

(vlastoručni potpis)

U Zagrebu, _____ 20__ godine