



### **POSTUPAK ŽALBE Erasmus+ (KA131) natječaji za studente za studijski boravak (SMS):**

1. Žalba protiv Odluke o odabiru kandidata za studijski boravak podnosi se na adresu fakulteta/akademije (tijelo/povjerenstvo fakulteta/akademije). Prijedlog odluke o žalbi daje fakultet/akademija, a konačnu odluku donosi Povjerenstvo za žalbe u programima mobilnosti Sveučilišta u Zagrebu.
2. Žalba protiv odluke o prijavi za kategoriju studenta s manje mogućnosti (izuzev prijave za niži socioekonomski status – vidi točku 3.) podnosi se fakultetu/akademiji (tijelo/povjerenstvo fakulteta/akademije). Prijedlog odluke o žalbi daje fakultet/akademija, a konačnu odluku donosi Povjerenstvo za žalbe u programima mobilnosti Sveučilišta u Zagrebu.
3. Žalba protiv odluke o prijavi za slabiji socio-ekonomski status podnosi se na adresu: Sveučilište u Zagrebu, Trg Republike Hrvatske 14, 10000 Zagreb, s naznakom „Žalba Erasmus+ sociostat 2023/24: Povjerenstvo za žalbe u programima mobilnosti” (Središnji ured za međunarodnu suradnju).

Žalbe se podnose u pisanom obliku preporučenom poštom, u roku od 8 dana od objave rezultata natječaja na mrežnim stranicama Sveučilišta. **U obzir će biti uzete isključivo žalbe podnesene u tom obliku.** Žalbe ili upiti poslani putem elektroničke pošte neće se uzeti u razmatranje.

Ako student nije zadovoljio formalne uvjete Natječaja npr. prijava nije potpuna, dostavljena je nepravilna dokumentacija, student je poslao više prijava ili je prijavio pogrešnu stranu instituciju i sl., prijava se automatski odbija bez mogućnosti žalbe.

### **UPUTE ZA SASTAVNICE:**

- 1. Žalba protiv odluke o odabiru kandidata (rang lista u rezultatima natječaja): SASTAVNICI**
- 2. Žalba protiv odluke o prijavi za kategoriju studenta s manje mogućnosti (izuzev prijave za niži socioekonomski status): SASTAVNICI**

Obje vrste žalbi student dostavlja sastavnici. Fakultet/akademija treba obavijestiti svoje studente točno na koje tijelo (Povjerenstvo)/Ured student na matičnoj sastavnici dostavlja žalbu. Obratiti pažnju na rok primitka! (poštanski žig). Prijedlog odluke o žalbi s obrazloženjem daje Povjerenstvo fakulteta/akademije i dostavlja isti Sveučilištu.

Prijedlog odgovora sastavnice na žalbu – predložen postupak (molimo prije postupanja obavezno se savjetovati s pravnom službom svoje sastavnice):

- a) ako je žalba predana nakon roka ili ne ispunjava formalne uvjete žalbe – sastavnica predlaže odbacivanje žalbe i navodi razlog te prosljeđuje prijedlog Sveučilištu;
- b) ako je žalba neosnovana - sastavnica predlaže odbijanje žalbe i pisano obrazlaže razloge (npr. ne vide se jasno razlozi i sl. , po potrebi savjetovati se s pravnom službom sastavnice);
- c) ako je žalba osnovana – sastavnica predlaže pozitivan odgovor s obrazloženjem te mora odmah predložiti i napisati gotovo rješenje npr. promijenjenu odluku sastavnice i/ili rang liste ako je potrebna.

Ako se sastavnica u ime studenta, po istom predmetu, već prethodno žalila Sveučilištu, a student se ponovo žali, fakultet mora poštivati odluku Sveučilišta i sukladno dati prijedlog odgovora na žalbu.

**U roku od 8 dana od zaprimanja žalbe, prijedlog odgovora/odluke o žalbi, pečatiran i potpisan, uključujući originalnu dokumentaciju se dostavlja Sveučilištu. Ako ima više žalbi, dostaviti skupno i istovremeno sve prijedloge i dokumentaciju.**

Dostaviti poštom na adresu: Sveučilište u Zagrebu, Trg Republike Hrvatske 14, 10000 Zagreb, s naznakom: *„Žalba Erasmus+ 2023/24: Povjerenstvo za žalbe u programima mobilnosti“*.

**3. Žalba studenta isključivo protiv odbijene prijave za slabiji sociostatus: [SVEUČILIŠTU](#)**

Ovu žalbu student dostavlja direktno Sveučilištu, u roku od 8 dana od objave rezultata natječaja, na adresu: Sveučilište u Zagrebu, Trg Republike Hrvatske 14, 10000 Zagreb, s naznakom *„Žalba Erasmus+ sociostatus 2023/24: Povjerenstvo za žalbe u programima mobilnosti“*, Središnji ured za međunarodnu suradnju.